

## DIRECTEUR FINANCIER (H/F)

**Cadre d'emploi :** Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe

Composée de 20 communes et de 28 200 habitants, la Communauté de communes de la Brie Nangissienne est un territoire innovant, dynamique et solidaire qui se situe au cœur de la Seine-et-Marne (entre Melun et Provins, à 60 km de Paris).

### MISSIONS

Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, le Directeur financier (h/f) aura pour missions :

- Participer à la définition et à la mise en oeuvre de la stratégie budgétaire et financière de la communauté de communes,
- Assurer la conduite du volet financier de l'ensemble des projets,
- Réaliser un diagnostic financier de la communauté de communes,
- Accompagner les directions dans l'élaboration, le suivi et l'exécution du budget,
- Assurer la fiabilité et la sécurité des procédures budgétaires de préparation, d'exécution et de contrôle du budget,
- Conseiller la hiérarchie dans la préparation, l'exécution et la prospective budgétaire,
- Avoir une vision d'ensemble des grands équi-

- libres en fonctionnement et en investissement,
- Être force de proposition en matière d'optimisation des ressources,
- Analyser les évolutions juridiques et politiques, en mesurer les impacts sur les finances de l'EPCI,
- Rechercher des financements pour l'ensemble des projets de la communauté de commune en investissement et en fonctionnement,
- Réaliser des analyses financières et fiscales prospectives et proposer des stratégies de pilotage,
- Gestion de la Commission Locale d'Évaluation des Charges Transférées.

### PROFIL DES CANDIDATS

- Expérience dans un poste similaire,
- Expertise dans les domaines des finances publiques et de la comptabilité publique (M57, M49) ainsi que de la commande publique,
- Maîtrise des enjeux et évolutions des politiques publiques et territoriales,
- Capacité à l'accompagnement au changement,
- Maîtrise de la conduite de projet et du travail partenarial,

- Connaissance des méthodes et outils de l'évaluation de la politique publique,
- Maîtrise des techniques de communication et de négociation,
- Capacité à être force de proposition,
- Connaissance des mécanismes de financement des Établissements Publics de Coopération Intercommunale (EPCI).

**Date limite de candidature :** dès que possible

**Prise de poste :** dès que possible

**Type d'emploi :** emploi permanent - création d'emploi

**Temps de travail :** temps complet, 1607 heures annuelles

**Rémunération et avantages :** traitement indiciaire + régime indemnitaire. Aménagement du temps de travail, ARTT. Adhésion au CNAS, titres restaurant, chèque CADHOC, prévoyance

**Envoyer CV et lettre de motivation à :**

Yannick GUILLO  
Président de la Communauté de  
communes de la Brie Nangissienne  
4 rue René Cassin ZI  
77 370 Nangis

[rh@briangissienne.fr](mailto:rh@briangissienne.fr)

